**1. DATOS DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **1.1 Código de Identificación del Proyecto** |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |
| --- |
| **1.2 Título del Proyecto** |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |
| --- |
| **1.3 Director del Proyecto** |
| Apellido y nombres: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| CUIL/CUIT: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.4 Año de inicio del proyecto** | **Año de finalización del proyecto** | **Año que se informa** | **Número de informe de Avance** |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |

|  |
| --- |
| **1.5 Indicar si el proyecto está incorporado al Programa de Incentivos** |
| Si/No |

**2. RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **2.1 Nómina de Integrantes del Grupo de Investigación (Excluido el director)**. Detallar en orden al rol que desempeñan: Codirector, Investigador, Becario de Posgrado, Becario de Grado, Profesional Adscripto, Estudiante Adscripto, Personal de Apoyo, Personal Técnico. |
| DNI | Apellido y Nombre | Rol | Evaluación del desempeño[[1]](#footnote-1) |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |
| Separado por puntos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |  |

|  |
| --- |
| **2.2 Alta de Integrantes del Grupo de Investigación durante el año informado** |
| N° | Apellido y nombre | DNI | Rol |
|  | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Separado por puntos | Elija un elemento. |

|  |
| --- |
| **2.3 Baja de Integrantes del Grupo de Investigación durante el año informado** |
| N° | Apellido y nombre | DNI | Rol |
|  | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Separado por puntos | Elija un elemento. |

**3. DESARROLLO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **3.1 Cumplimiento de actividades planificadas para el período informado.** Listar las actividades planificadas para el período informado.Indicar si se llevaron adelante o no dichas actividades.  |
| **Plan de Actividades** |
| N° | Descripción[[2]](#footnote-2) | Grado de Cumplimiento |
| 01 | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |
| 02 | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |
| 03 | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |
| 04 | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |
| 05 | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Elija un elemento. |

|  |
| --- |
| **3.2 Dificultades encontradas.** De corresponder, indique los motivos (administrativos, recursos humanos, etc.), por los que no pudo completar o realizar las actividades planificadas.  |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |
| --- |
| **3.3 Respuesta a evaluadores.** De corresponder, responda a las observaciones efectuadas por los evaluadores en informes anteriores.  |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

**4. PRODUCCIÓN CIENTÍFICA**

|  |
| --- |
| **4.1 Libros** |
| N° | Estado | Ámbito | Referato  | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |

|  |
| --- |
| **4.2 Capítulos de libros** |
| N° | Estado | Ámbito | Referato  | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |

|  |
| --- |
| **4.3a Artículos Científicos** |
| N° | Estado | Ámbito | Referato  | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |
| **4.3b Artículos Científicos con colaboración internacional[[3]](#footnote-3)** |
| N° | Estado | Ámbito | Referato | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |

|  |
| --- |
| **4.4 Trabajos presentados en eventos Científicos-Tecnológicos** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Estado | Ámbito | Referato | Tipo[[4]](#footnote-4) | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
|  | Elija un elemento. | Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |

|  |
| --- |
| **4.5 Otro tipo de difusión de resultados del proyecto que considere relevante** |
| N° | Tipo de difusión[[5]](#footnote-5) | Referencia según Normas APA 7° Edición |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **4.6 Resultados obtenidos.** En este apartado informe los resultados que no fueron motivo de publicaciones o presentaciones y por lo tanto no fueron incluidos en los puntos anteriores. Indicar mínimamente a cuál de las actividades planificadas corresponden y la metodología de obtención y procesamiento. Realizar un breve análisis de estos en función de los objetivos propuestos. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

**5. TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS AL ÁMBITO SOCIAL Y/O PRODUCTIVO**

|  |
| --- |
| **5.1 Actividades de transferencia asociadas al proyecto** |
| Tipo[[6]](#footnote-6) | Sector | Solicitante | Demandante | Breve descripción de la actividad |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL MARCO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| **6.1 Dirección de Becarios de grado.** Indicar: Apellido y nombre del tesista – Título del plan de beca – Rol (Director o Codirector) – Fecha de inicio y fin de la beca – Institución otorgante de la beca |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |
| --- |
| **6.2 Dirección de Estudiantes Adscriptos.** Indicar: Apellido y nombre del estudiante – Carrera – Estado de la adscripción (en curso o finalizada) – Rol (Director, Codirector, Tutor, etc.) |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |
| --- |
| **6.3 Dirección de Trabajo Final de carrera de grado/Tesinas.** Indicar: Apellido y nombre del estudiante – Título del trabajo – Carrera – Estado del trabajo (en curso o finalizado) – Rol (Director, Codirector, Tutor, etc.) |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |
| --- |
| **6.4 Dirección de Becarios de posgrado.** Indicar: Apellido y nombre del tesista – Título del plan de beca – Rol (Director o Codirector) – Fecha de inicio y fin de la beca – Institución otorgante de la beca – Tipo de posgrado realizado con la beca (Doctorado, Maestría, Especialización) – Estado del posgrado (en curso o finalizada) |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |
| --- |
| **6.5 Dirección de Profesionales Adscriptos.** Indicar: Apellido y nombre del profesional – Título de grado/posgrado – Estado de la adscripción (en curso o finalizada) – Rol (Director, Codirector, Tutor, etc.) |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |
| --- |
| **6.6 Otras actividades de formación** |
| Apellido y nombre | Tipo de formación[[7]](#footnote-7) | Institución  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7. DOCUMENTACIÓN PROBATORIA**

* Adjuntar los informes individuales de los integrantes del proyecto listados en el punto 2.1.
* Adjuntar la documentación probatoria de los puntos 4, 5 y 6.

**8. FIRMAS DE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO**

“La información consignada en esta Solicitud tiene el carácter de Declaración Jurada. Autorizo su verificación cuando la Universidad o la Secretaría de Investigación, Ciencia y Técnica lo consideren pertinente”

Lugar y Fecha:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma y aclaración del Director del Proyecto |  | Firma y aclaración del Codirector del proyecto |

1. Corresponde a lo indicado en el informe individual. [↑](#footnote-ref-1)
2. Agregar tantas filas como sean necesarias. [↑](#footnote-ref-2)
3. Se considera que un documento es producto de la colaboración internacional cuando al menos un autor firmante pertenece a la Universidad y uno a la institución extranjera [↑](#footnote-ref-3)
4. Resumen, trabajo completo, ponencia, etc. [↑](#footnote-ref-4)
5. Informes técnicos, medios audiovisuales, publicaciones en internet, etc. [↑](#footnote-ref-5)
6. Prestación de servicios, asesoramiento, asistencia técnica, consultoría, conferencias, dictado de cursos. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pasantías, intercambios, etc. [↑](#footnote-ref-7)